

京都府土木施工管理技士会 会員各位

京都府土木施工管理技士会
会 長 吉 村 良 一

令和 2 年度 京都府土木施工管理技士会Web定期講座（追加開催）のご案内

平素は当技士会の運営につきまして、格別のご高配を賜り厚くお礼申し上げます。

さて、当技士会では従来の座学形式による定期講座開催について検討しておりましたが、感染状況の拡大及び緊急事態宣言の延長を踏まえ、座学開催を中止し、本年1・2月に実施したWeb開催の追加という形で対応致します。座学開催を期待されていた会員の皆様には、大変申し訳ございませんが、何卒ご理解を賜りますよう、よろしくお願い申し上げます。

【注意】1・2月に実施したWeb定期講座と同内容です。同じ回を受講されますと、**重複受講**になり、CPDSユニットは認められませんので、1・2月開催のものとは別回を受講ください。

記

1. 日時・プログラム 別紙①カリキュラムのとおり
 2. 定 員 別紙①カリキュラムのとおり【先着順】
 3. 受講料 1名1講座(3時間) 技士会員3,500円 / 会員外7,000円 (双方テキスト代込)
 4. CPDS 1講座3時間3ユニット。午前午後通し受講可(最大6ユニット、現在申請中)
 5. 必要物 筆記用具、CPDSカード、PC(カメラ、マイク)、Zoom、ネット環境(有線・無線等)
 6. 申込方法 別紙②申込書よりFAXまたはEメールでお申し込みください。
申込書をいただいた後、受講料請求書を郵送します。
※申込後、出席者の欠席及び変更を行う場合は事務局まで必ずご連絡ください。
 7. 受講票 申込書記載のE-mailにお送りします。熟読頂いたうえ、講習終了までお持ちください。
 8. ID・パス 前日までに、申込書記載のアドレス宛にZoom会議室のID・パスワードをお送りします。
招待メールは、「no-reply@zoom.us」から届きますので、セキュリティ対策で受信ドメイン設定などされている場合は設定の見直しをお願いいたします。
講習開始20分前より受付しますので、それまでにZoom待合室へご入室下さい。
 9. 本人確認 ①Zoom会議室のID入力の際、必ず「受講票No.」「フルネーム」を入力下さい。
②Zoom会議室にて本人確認を行いますので、CPDSカードをご提示ください。
 10. 重要事項 ・受講にあたり、必ず**1人1台のPC**をご準備願います。
・ネット回線の不調等で**受講不可**となった場合、当技士会は責任を負いかねますので、有線接続をはじめ安定したネット環境にてご受講ください。
・その他、重要事項を「申込書」及び「受講票(申込後に発行)」に記載しておりますので、必ず熟読されたうえで、お申込みいただきますようお願いいたします。
 11. 締 切 申込書に明記しております。
 12. 問い合わせ 事務局 南迫 (Mail:minamisako@kyokenkyo.or.jp Tel 075-231-4161)
- 注意 ※ウィルス情勢を鑑み、中止・延期措置を取ることがございます。予めご了承ください。

別紙①

令和2年度 Web定期講座(追加開催) カリキュラム

	開催日	開催地	講師	講師	定員
			講座内容	講座内容	
			9:30～12:30 (午前の回 CPDS3ユニット)	14:00～17:00 (午後の回 CPDS3ユニット)	
第2回(追加)	3月2日 (火)	Web (Zoom)	「高評価獲得のためのコンクリート施工講習」 講師:小林 将之 氏	「生産性の高い現場代理人になる方法」 講師:中沢 実 氏	【午前】25名 【午後】25名 ※午前と午後は、「別回」なので、続けて受講できません。
第3回(追加)	3月9日 (火)	Web (Zoom)	「工事成績高得点獲得の施工管理2020」 講師:金井 聡史 氏	「現場代理人に必要な能力と伸ばし方」 講師:中沢 実 氏	【午前】25名 【午後】25名 ※午前と午後は、「別回」なので、続けて受講できません。
第4回(追加)	3月16日 (火)	Web (Zoom)	「設計変更の基本と実例」 講師:小林 将之 氏	「施工管理及び技術者の生産性向上の取組み実例」 講師:金井 聡史 氏	【午前】25名 【午後】25名 ※午前と午後は、「別回」なので、続けて受講できません。

※一部タイトル・講師が変わっている物もございますが、1・2月に開催したWeb定期講座と同内容です。

※この講習は、主催者(京都府土木施工管理技士会)が受講者の皆様のユニットを、代行申請します。

講習申込時、及び講習当日は、必ずCPDSカードをお手元に用意ください。

別紙②

京都府土木施工管理技士会 事務局 南迫行 FAX:075-241-3128
【申込締切:2月24日(水)】

令和2年度 Web定期講座申込書 (追加第2回専用)

◆ 3月2日

◇ 午前の回(9:30~12:30) 3ユニット

	(ふりがな) 氏 名	CPDSカードNo.	メールアドレス(Zoom会議室へのID・パスをお送りします。)
1			
2			
3			

★上記事項は全て「記入必須」です。

◇ 午後の回(14:00~17:00) 3ユニット

	(ふりがな) 氏 名	CPDSカードNo.	メールアドレス(Zoom会議室へのID・パスをお送りします。)
1			
2			
3			

★上記事項は全て「記入必須」です。

【講習を受講する際の注意事項(必ずお読みください)】

以下に、Web受講時の注意点をまとめました。ご熟読の上、全項目に☒ (チェック)をお願いします。
チェックなき場合は、ご受講いただけませんので、ご注意ください。

- ☐ 1・2月に実施したWeb定期講座と同内容です。同じ回を受講されますと、重複受講になり、CPDSユニットは認められませんので、1・2月開催のものとは別回を受講ください。
- ☐ 受講の際、必ず1人1台のPCにてご受講願います。
- ☐ 2名以上が同部屋で受講されますと、ハウリングが起きる可能性がございます。別室で受講、ヘッドセット利用など受講環境の向上にご協力ください。
- ☐ ネット回線の不調等で「受講不可」となった場合、当技士会では責任を負いかねます。
そのため、有線接続など安定したネット環境での受講を推奨します。
- ☐ 招待メールは、「no-reply@zoom.us」から届きますので、セキュリティ対策で受信ドメイン設定などされている場合は設定の見直しをお願いいたします。
- ☐ Zoom会議室入室後、ご本人確認させていただきます。CPDSカードをカメラにご提示ください。
その際、「顔写真」「名前」「カード番号」以外は、お隠しください。
- ☐ 受講中は講師、主催者の他、参加者の全員の顔が共有される状態となります。
- ☐ トイレ等やむを得ない場合を除き、途中退席は認めておりません。当技士会が「30分以上の中抜け」と判断した場合は、CPDSユニットの付与は致しかねます。

企業名

申込担当者名:

住所

(テキストの郵送先となります。)

TEL

FAX

令和2年度 Web定期講座申込書 (追加第3回専用)

◆ 3月9日

◇ 午前の回(9:30~12:30) 3ユニット

	(ふりがな) 氏 名	CPDSカードNo.	メールアドレス(Zoom会議室へのID・パスをお送りします。)
1			
2			
3			

★上記事項は全て「記入必須」です。

◇ 午後の回(14:00~17:00) 3ユニット

	(ふりがな) 氏 名	CPDSカードNo.	メールアドレス(Zoom会議室へのID・パスをお送りします。)
1			
2			
3			

★上記事項は全て「記入必須」です。

【講習を受講する際の注意事項(必ずお読みください)】

以下に、Web受講時の注意点をまとめました。ご熟読の上、全項目に☒ (チェック)をお願いします。
チェックなき場合は、ご受講いただけませんので、ご注意下さい。

- ☐ 1・2月に実施したWeb定期講座と同内容です。同じ回を受講されますと、重複受講になり、CPDSユニットは認められませんので、1・2月開催のものとは別回を受講ください。
- ☐ 受講の際、必ず1人1台のPCにてご受講願います。
- ☐ 2名以上が同部屋で受講されますと、ハウリングが起きる可能性があります。別室で受講、ヘッドセット利用など受講環境の向上にご協力ください。
- ☐ ネット回線の不調等で「受講不可」となった場合、当技士会では責任を負いかねます。
そのため、有線接続など安定したネット環境での受講を推奨します。
- ☐ 招待メールは、「no-reply@zoom.us」から届きますので、セキュリティ対策で受信ドメイン設定などされている場合は設定の見直しをお願いいたします。
- ☐ Zoom会議室入室後、ご本人確認させていただきます。CPDSカードをカメラにご提示ください。
その際、「顔写真」「名前」「カード番号」以外は、お隠しください。
- ☐ 受講中は講師、主催者の他、参加者の全員の顔が共有される状態となります。
- ☐ トイレ等やむを得ない場合を除き、途中退席は認めておりません。当技士会が「30分以上の中抜け」と判断した場合は、CPDSユニットの付与は致しかねます。

企業名

申込担当者名:

住所

(テキストの郵送先となります。)

TEL

FAX

令和2年度 Web定期講座申込書 (追加第4回専用)

◆ 3月16日

◇ 午前の回(9:30~12:30) 3ユニット

	(ふりがな) 氏 名	CPDSカードNo.	メールアドレス(Zoom会議室へのID・パスをお送りします。)
1			
2			
3			

★上記事項は全て「記入必須」です。

◇ 午後の回(14:00~17:00) 3ユニット

	(ふりがな) 氏 名	CPDSカードNo.	メールアドレス(Zoom会議室へのID・パスをお送りします。)
1			
2			
3			

★上記事項は全て「記入必須」です。

【講習を受講する際の注意事項(必ずお読みください)】

以下に、Web受講時の注意点をまとめました。ご熟読の上、全項目に☒ (チェック)をお願いします。
 チェックなき場合は、ご受講いただけませんので、ご注意下さい。

- ☐ 1・2月に実施したWeb定期講座と同内容です。同じ回を受講されますと、重複受講になり、CPDSユニットは認められませんので、1・2月開催のものとは別回を受講ください。
- ☐ 受講の際、必ず1人1台のPCにてご受講願います。
- ☐ 2名以上が同部屋で受講されますと、ハウリングが起きる可能性がございます。別室で受講、ヘッドセット利用など受講環境の向上にご協力ください。
- ☐ ネット回線の不調等で「受講不可」となった場合、当技士会では責任を負いかねます。
 そのため、有線接続など安定したネット環境での受講を推奨します。
- ☐ 招待メールは、「no-reply@zoom.us」から届きますので、セキュリティ対策で受信ドメイン設定などされている場合は設定の見直しをお願いいたします。
- ☐ Zoom会議室入室後、ご本人確認させていただきます。CPDSカードをカメラにご提示ください。
 その際、「顔写真」「名前」「カード番号」以外は、お隠しください。
- ☐ 受講中は講師、主催者の他、参加者の全員の顔が共有される状態となります。
- ☐ トイレ等やむを得ない場合を除き、途中退席は認めておりません。当技士会が「30分以上の中抜け」と判断した場合は、CPDSユニットの付与は致しかねます。

企業名

申込担当者名:

住所

(テキストの郵送先となります。)

TEL

FAX